



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPOLIS

**MUDANÇA DE NÍVEL PARA ADMINISTRATIVO**  
**(Progressão Vertical)**

**DADOS FUNCIONAIS:**

NOME:		CPF:
E-MAIL:		TELEFONE/CELULAR:
ENDEREÇO RESIDENCIAL:		
BAIRRO:	CIDADE:	CEP:
CARGO/FUNÇÃO:		MATRICULA:
SECRETARIA:		
UNIDADE DE LOTAÇÃO:		
DESTINATÁRIO:		

**É IMPRESCINDÍVEL A APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS ABAIXO E ANEXÁ-LOS AO PROCESSO**

- Preenchimento dos dados acima;
- Documentos pessoais: Identidade, CPF, Comprovante de Endereço;
- Para todos os servidores municipais regidos pela lei complementar nº 212/2009, com interstício de no mínimo 3 (três) anos;
- Certificados reconhecidos pelo MEC.

**OBSERVAÇÃO:**


ANÁPOLIS, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ASSINATURA DO REQUERENTE**