



**Prefeitura de
Anápolis**

PREFEITURA DE ANÁPOLIS
Secretaria de Governo e Recursos Humanos

**FORMULÁRIO – SOLICITAÇÃO LICENÇA PRÊMIO PARA SERVIDORES DAS
SECRETARIAS DIVERSAS**

**DADOS PESSOAIS/
FUNCIONAIS**

NOME: _____ TELEFONE: _____

CARGO/FUNÇÃO: _____ MATRÍCULA: _____

C.P.F.: _____ UNIDADE DE LOTAÇÃO: _____

ENDEREÇO: _____

FILIAÇÃO: (MÃE) _____ FILIAÇÃO: (PAI) _____

DESTINATÁRIO: _____

LICENÇA A PARTIR DE: _____ / _____ / _____
 _____ / _____ / _____
 _____ / _____ / _____

Assinatura do Gestor (Carimbo)
Anápolis, _____ de _____ de _____.

O requerente tem direito a licença prêmio requerida nos termos da lei 2.073, de 21/12/1992 (art.135 a 137; art.269) e entendimento da Procuradoria Geral do Município (parecer nº171/93), diz a referida lei que a época da licença será de livre escolha do servidor, mas em repartição somente poderá ser liberado 1/6 (um sexto) dos servidores.

Quando se tratar de licença prêmio com conversão de 1/3 em abono pecuniário, FICA CONDICIONADO AO ORÇAMENTO DA SECRETARIA DE ORIGEM, A DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E AO CUMPRIMENTO DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL.

ANÁPOLIS, _____ DE _____ 20____.

Assinatura do Requerente

CONCLUSÃO

OBSERVAÇÃO: _____

AUTORIZAÇÃO DA CHEFIA:

Conforme pedido acima, autorizo, caso o servidor tenha direito, a saída de licença do mesmo período de _____ meses, COM conversão de 1/3 em abono pecuniário ().
SEM conversão de 1/3 em abono pecuniário ().

Secretário Municipal